



Marktgemeinde Thalgau

Wir suchen zur Unterstützung und zum ehestmöglichen Eintritt eine/n motivierte/n MitarbeiterIn für die Schwerpunkte „Personalverrechnung sowie Kunden- und Lieferantenbuchhaltung“. Attraktivität und spannende Entwicklungen zeichnen die innovative Gemeinde in der Fuschlsee-Mondsee-Region aus. Gemeinsam mit den MitarbeiterInnen macht es sich die Gemeinde zur Aufgabe, den hohen Erwartungen und Ansprüchen der BürgerInnen gerecht zu werden.

Von der Marktgemeinde Thalgau wird folgende Stelle ausgeschrieben:

Sachbearbeiter/in für die Finanzverwaltung (m/w/d)

(30 bis 40 Wochenstunden)

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Personalverrechnung und Arbeitszeiterfassung
- Mitarbeit bei der Kundenbuchhaltung (Steuerbuchhaltung) mit Mahn- und Exekutionswesen sowie bei der Lieferantenbuchhaltung
- Möglichkeit eigenverantwortlich Fachbereiche in der Finanzverwaltung zu übernehmen

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Schul-/Berufsausbildung (idealerweise Praxis in der Personalverrechnung und Buchhaltung)
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- ein eigenständiger, zuverlässiger und serviceorientierter Arbeitsstil
- abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches und langfristiges Arbeitsverhältnis in einem sehr kollegialen Umfeld
- die Absolvierung einer Grundausbildung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine fundierte Einarbeitung durch die KollegInnen
- Gleitzeitregelung

Ihre Bewerbung:

Die Besetzung der Planstelle erfolgt unter Berücksichtigung des Salzburger Gleichbehandlungsgesetzes 2009 bzw. erfolgt die Entlohnung nach Vorgaben des Salzburger Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2001.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den erforderlichen Unterlagen senden Sie bitte bis **08. März 2024** an die Marktgemeinde Thalgau, Wartenfelserstraße 2, 5303 Thalgau oder per E-Mail an: gemeinde@thalgau.at.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Nähere Auskünfte erhalten Sie von Amtsleiter Herbert Scherrer BA, MA (Tel. 06235/7471-13).